

12. Mustercheckliste für eine Brandverhütungsschau

Diese Muster-Checkliste soll als Hilfsmittel für die Überprüfung des betrieblichen Brandschutzes im Gebäude dienen. Sie dient dem Brandschutzbeauftragten oder einer anderen von der Geschäftsführung beauftragten befähigten Person als Basis für eine Brandverhütungsschau. Diese Liste ist nicht abschließend und muss auf die Gegebenheiten des jeweiligen Betriebes angepasst und ergänzt werden. Nicht zutreffende Punkte können gestrichen werden.

Solch eine Überprüfung sollte in regelmäßigen Abständen durchgeführt werden.

Bereich, Gebäude, Raum, Objekt etc.:

Datum:

Namen der Prüfpersonen, Kontrollierende, Durchführende:

Unterschrift:

Checklistenpunkt	Umgesetzt ja	Umgesetzt nein	Wenn nicht umgesetzt, dann besteht Handlungsbedarf
Manueller Feuermelder (Taster) zugänglich?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Wer erledigt <input type="text"/> bis wann? (Datum)
Besteht die generelle Möglichkeit einer sofortigen Brandmeldung?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Wer erledigt <input type="text"/> bis wann? (Datum)
Manueller Feuermelder (Taster) zugänglich?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Wer erledigt <input type="text"/> bis wann? (Datum)
Notruf-Telefone vorhanden und zugänglich?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Wer erledigt <input type="text"/> bis wann? (Datum)
Kennzeichnung der Feuerlöscheinrichtungen (Feuerlöscher, Wandhydranten etc.) ordnungsgemäß?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Wer erledigt <input type="text"/> bis wann? (Datum)

Kennzeichnung der Feuermeldeeinrichtungen
(Rauch- und Flammensensoren etc.)
ordnungsgemäß?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Kennzeichnung der Fluchtwege ordnungsgemäß?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Feuerlöscher und Wandhydranten gut zugänglich?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind alle Feuerlöscher, die in den Bereich gehören,
vorhanden?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind alle Feuerlöscher gut zugänglich?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind die Feuerlöscher leicht aus den Halterungen zu
nehmen?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind die Feuerlöscher äußerlich in einem guten
Zustand (keine Risse, Schädigungen etc.)?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Ist der Feuerlöscher gültig geprüft? Ist eine Plakette
der letzten Prüfung durch einen Sachkundigen nach
DIN 14406-04 auf dem Feuerlöscher angebracht?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Liegt die Prüfung weniger als zwei Jahre zurück?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind die Feuerlöscher seit der letzten Prüfung
unbenutzt? Sind der Sicherungstift, bzw. die
Plombe noch an ihrem Bestimmungsort/zeigt das
Manometer noch den benötigten Druck an?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Befinden sich die Feuerlöscher auf Fluchtwegen im
Bereich der Ausgänge ins Freie, an den Zugängen
zu Treppenträumen oder an Kreuzungspunkten von
Verkehrswegen und Fluren?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Beträgt die tatsächliche Lauflänge von jeder Stelle
im Betrieb zum nächstgelegenen Feuerlöscher nicht
mehr als 20 Meter?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

Falls vorhanden: Werden die Wandhydranten, Löschanlagen, Steigleitungen, Löschwassereinspeisungen, Feuerabschlüsse, Brandmeldeanlagen etc. mindestens jährlich geprüft?

☐ ja☐ nein

 bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind an den Orten, wo nicht geraucht werden darf, Hinweise auf Rauchverbot vorhanden?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wird das Rauchverbot befolgt?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind Hinweise/Aushänge für das Verhalten im Brandfall vorhanden und aktuell?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind in den letzten 12 Monaten alle Beschäftigte (auch die neuen) bezüglich des Verhaltens im Brandfall unterwiesen worden?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Werden regelmäßig Evakuierungsübungen durchgeführt?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind die Rettungswege und Notausgänge gut erkennbar?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind die Rettungswege frei bzw. mit keinerlei Gegenständen oder Materialien verstellt?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind sämtliche Türen im Zuge von Fluchtwegen während der Betriebszeiten unverschlossen und leicht zu öffnen?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind die Rettungswege frei von brennbaren Gegenständen?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind die Technikräume frei von brennbaren Gegenständen?

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind die Flucht- und Rettungspläne (falls

☐ ja☐ nein

Wer erledigt

erforderlich) aktuell und lagerichtig angebracht?

Werden alle elektrischen Geräte und Anlagen nach den geltenden Vorschriften betrieben?

Sind alle elektrischen Geräte und Anlagen nach den geltenden Vorschriften (z. B. DGUV Vorschrift 3) geprüft?

Sind die elektrischen Sicherungen in ordnungsgemäßen Zustand (nicht geflickt oder sonst wie manipuliert)?

Ist der Bereich frei von privaten, netzgebundenen Stromverbrauchern (z. B. Heizgeräte, Wasserkocher, Kaffeemaschinen, Radiogeräten, Ventilatoren)?

Falls die Nutzung privater, netzgebundener Stromverbraucher erlaubt ist: Sind diese auch geprüft?

Ist der Bereich frei von Kerzen, Brennern oder offenen Flammen?

Falls Kerzen, Brenner oder offene Flammen erlaubt sind: Sind diese immer beaufsichtigt? (Anmerkung: unter bestimmten Bedingungen (z. B. ständige Beaufsichtigung) gibt es Ausnahmen wie bspw. in Restaurants, Wellnessbereichen etc.)

Ist der Bereich frei von brennbarer Dekoration (z. B. Adventskränze, brennbare Papiergirlanden)?

Werden brennbare Flüssigkeiten höchstens bis zur Menge eines Schichtbedarfs am Arbeitsplatz bereitgehalten?

Werden diese nur in geeigneten bruch- und feuersicheren Gefäßen aufbewahrt bzw. transportiert?

Sind brennbare Flüssigkeiten als solche gekennzeichnet?

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

☐ ja

☐ nein

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind Druckgasflaschen in den dafür vorgesehenen Schränken, Lagern etc. aufbewahrt?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Werden Schweiß-, Schneid- und Trennschleifarbeiten - außer in dafür vorgesehenen Arbeitsräumen - nur mit schriftlicher Erlaubnis der Betriebsleitung oder einer beauftragten Person durchgeführt?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Wird nach Beendigung von Schweißarbeiten die Arbeitsstelle einschließlich der Umgebung gründlich und in entsprechenden Zeitabständen mehrmals kontrolliert?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind alle betroffenen Beschäftigte über mögliche Selbstentzündungsgefahren der sich im Betrieb befindlichen Materialien informiert und sind entsprechende Vorbeugungsmaßnahmen getroffen?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Beispiele für Selbstentzündung sind

- mit Speiseölen (bzw. -fetten) oder Massageölen verunreinigte Textilien, die nach dem Waschen und dem Trocknen im Trockner (oder nach dem Heißmangeln) im noch warmen Zustand verbleiben (auf dichtem Wäschehaufen oder gefaltet gelagert).
- Mit Ölen (z. B. Parkettöle, Leinölfirnis) und Fetten verunreinigte Textilien aus dem Werkstattbereich.

Sind an baulichen Trennungen/Brandwände vorhandene Durchbrüche ordnungsgemäß verschlossen/verschottet?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Schließen alle Brandsschutztüren und -tore vollständig?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Sind alle Brandsschutztüren und -tore frei von Blockaden (z. B. Keile oder festgebunden mit Seilen/Draht o. ä., Schließfedern ausgehängt)?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Gefahr durch heiße Asche: Werden Streichhölzer, Tabakreste und Zigarettenstummel nur in nicht brennbaren Aschenbechern abgelegt?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Werden Aschenbecher nur in dafür geeignete Abfallbehälter entleert?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Stehen in ausreichender Anzahl ausgebildete Brandschutzhelfer zur Verfügung?

☐ ja

☐ nein

Wer erledigt

Wissen alle Beschäftigten, dass sie Mängel an Brandschutzeinrichtungen und Schäden an elektrischen Installationen sowie Anzeichen hierfür (flackerndes Licht, Schmorgerüche usw.) sofort dem betrieblichen Vorgesetzten oder dem Brandschutzbeauftragten zu melden haben.

☐ ja☐ nein

bis wann? (Datum)

Wer erledigt

bis wann? (Datum)

Nachbegehung notwendig? ☐ Ja ☐ Nein

Datum, bis zu dem alle Mängel beseitigt sein müssen:

Wirksamkeitsprüfung/Nachbegehung durchzuführen bis:

Wirksamkeitsprüfung/Nachbegehung durchgeführt am:

Alle festgestellten Mängel beseitigt? ☐ Ja ☐ Nein

Termin der nächsten Brandverhütungsschau:

Bemerkungen: